

PRV SR 2007-2013

Číslo výzvy: 2009/PRV/02

Opatrenie 1.6 Odborné vzdelávanie a informačné aktivity

Opatrenie 3.3 Vzdelávanie a informovanie

Prezentujúci
Viera Holešová

Číslo výzvy: 2009/PRV/02

Dátum vyhlásenia: 15.07.2009

Dátum uzavretia výzvy: priebežná výzva

Žiadosť o NFP sa predkladá osobne v jednom vyhotovení osobne, alebo poštou na ústredie PPA.

<http://www.apa.sk>

**Prioritná os 1: Zvýšenie konkurencieschopnosti sektor
poľnohospodárstva a lesného hospodárstva**

Opatrenie č. 1.6: Odborné vzdelávanie a informačné aktivity

**Prioritná os 3: Kvalita života vo vidieckych oblastiach
a diverzifikácia vidieckeho hospodárstva**

Opatrenie č. 3.3: Vzdelávanie a informovanie

Špecifické ciele skupiny opatrení:

- 1.6: Rozšíriť rámec vzdelávacích a informačných aktivít a šíriť poznatky pre všetkých pracujúcich v poľnohospodárstve, potravinárstve a lesnom hospodárstve.
- 3.3: Skvalitniť a podporiť ľudský potenciál ako základnú podmienku pre zlepšenie kvality života na vidieku

Tieto ciele sa budú naplňať predovšetkým prostredníctvom:

- ✓ vytvárania predpokladov pre dosiahnutie čo najväčšieho prínosu a pridanej hodnoty v rámci relevantných opatrení programu;
- ✓ poskytovania potrebných vedomostí a zručností.

Opatrenie 1.6: subjekty – inštitúcie, pôsobiace v oblasti vedy, výskumu a ďalšieho vzdelávania a v predmete svojej činnosti majú vzdelávacie aktivity alebo poskytovanie informačných aktivít (štátne, príspevkové, rozpočtové, verejno-právne, neziskové organizácie, občianske a záujmové združenia, profesijné komory – pôsobiace minimálne 12 mesiacov pred podaním ŽoNFP, štátne podniky).

Opatrenie 3.3: subjekty – inštitúcie, pôsobiace v oblasti poskytovania vzdelávacích a informačných služieb (štátne, príspevkové, rozpočtové, verejno-právne, neziskové organizácie, občianske a záujmové združenia, profesijné komory – pôsobiace minimálne 12 mesiacov pred podaním ŽoNFP, štátne podniky).

Opatrenie 1.6:

vzdelávacie projekty zamerané na získavanie, prehĺbovanie a inovácie vedomostí a zručností a šírenie informácií o jednotlivých opatreniach EPFRV a cieľoch Spoločnej poľnohospodárskej politiky.

Opatrenie 3.3:

vzdelávacie projekty zamerané na získavanie, prehĺbovanie, inovácie vedomostí, zručností a šírenie informácií o jednotlivých opatreniach osi 3 podľa EPFRV.

Oprávnené sú všetky vzdelávacie a informačné aktivity, ktoré súvisia s cieľmi opatrenia:

1. všetky formy ďalšieho vzdelávania

Vzdelávacie aktivity (napr. semináre, kurzy, školenia) tematicky zamerané na:

- technické, ekonomické a manažérske vedomosti súvisiace s rozvojom a konkurencieschopnosťou podniku v rezorte
- nové technológie z oblasti poľnohospodárstva, potravinárstva a lesného hospodárstva
- poznatky z oblasti zvyšovania kvality hospodárenia výroby, výrobkov a bezpečnosti potravín
- prenos a využívanie poznatkov a výsledkov výskumu do pôdohospodárskej praxe
- trvalo udržateľný manažment prírodných zdrojov
- poznatky z dodržiavania Krížového plnenia (Cross Compliance);
- využívanie výrobných postupov kompatibilných s obhospodarovaním a udržiavaním prírodnej krajiny a environmentu

2. nasledovné formy informačných aktivít s aktuálnym obsahom a prínosom pre prax podľa platnej legislatívy SR:

- tvorba nových vzdelávacích programov
- tvorba analýz vzdelávacích potrieb
- krátkodobé kurzy, školenia a tréningy na získanie potrebných vedomostí a zručností
- konferencie a semináre
- televízne a rozhlasové kampane (ako sú napr. propagačné a informačné kampane na podporu kvality a bezpečnosti potravín, mediálne aktivity, besedy, talk shows)
- výmenné informačné stáže a návštevy v tuzemsku a v EÚ
- putovné aktivity k cieľovým skupinám

Oprávnené sú všetky vzdelávacie a informačné aktivity, ktoré súvisia s cieľmi opatrenia:

1. všetky formy ďalšieho vzdelávania

Vzdelávacie aktivity (napr. semináre, kurzy, školenia) tematicky zamerané na:

- ekonomiku podnikateľského subjektu (napr. legislatíva, riadenie ekonomicky životaschopného podniku, podnikateľský plán, diverzifikácia činností, spolupráca a rozvoj podnikov);
- zavádzanie nových metód a nástrojov práce a riadenia vo vidieckom priestore;
- manažment kvality;
- inovácie vo vidieckych oblastiach, zavádzanie informačných technológií, internetizácia;
- ochranu životného prostredia (environmentálne vhodné technológie, alternatívne zdroje energie, separovaný zber, využívanie biomasy, ochrana, tvorba a manažment krajiny, cieľová kvalita vidieckej krajiny a pod.);
- obnovu a rozvoj vidieka;
- prístup Leader.

2. nasledovné formy informačných aktivít s aktuálnym obsahom a prínosom pre prax podľa platnej legislatívy SR:

- tvorba nových vzdelávacích programov
- tvorba analýz vzdelávacích potrieb
- krátkodobé kurzy, školenia a tréningy na získanie potrebných vedomostí a zručností
- konferencie a semináre
- televízne a rozhlasové kampane (ako sú napr. propagačné a informačné kampane, besedy, talk shows)
- výmenné informačné stáže a návštevy v tuzemsku a v EÚ
- putovné aktivity k cieľovým skupinám
- ďalšie formy, ako napríklad tlačené publikácie a webové portály, trvalý informačný a poradenský servis zameraný na celoživotné vzdelávanie

Neoprávnené projekty:

Opatrenie 1.6 a 3.3:

- podpora sa nevzťahuje na vzdelávacie projekty, ktoré sú organizované v rámci existujúceho školského systému na úrovni stredných, vyšších a vysokých škôl (vrátane špecializačného a kvalifikačného štúdia);
- všetky ďalšie projekty predložené v rámci jedného obsahového námetu vzdelávacej a informačnej aktivity;

Opatrenie 3.3:

- projekty, kde v mieste realizácie projektu je Miestna akčná skupina podporovaná z PRV a predmetná aktivita je zahrnutá v opatreniach Integrovannej stratégie rozvoja územia MAS;

Vznik v období medzi 1. januárom 2007 až 31. decembrom 2015.

Oprávnené výdavky

Podpora sa poskytuje na výdavky spojené so zabezpečením a realizáciou vzdelávacieho a informačného projektu.

- Interné výdavky organizátora (personálne výdavky pre interných zamestnancov, cestovné, stravné, ubytovanie, výdavky na použitie priestorov a techniky vo vlastnej réžii, ;
- Externé výdavky organizátora (personálne výdavky lektorom, prekladateľom, cestovné, stravné, ubytovanie, prenájom didaktickej techniky a učebného priestoru, výdavky na zahraničné vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ);
- Ostatné výdavky organizátora (kancelárske potreby, tvorba a tlač propagačných materiálov, šírenie informácií a publicita projektu);
- výdavky na ostatnú réžiu paušálne do max. výška 20 % z celkových výdavkov projektu.

Kritéria spôsobilosti

Žiadateľ s právnou subjektivitou a oficiálne zaregistrovaným sídlom na území Slovenska Preukazuje sa pri predložení obsahového návrhu.

Projekt sa musí realizovať pre subjekty, ktoré sú konečnými prijímateľmi nefinančnej pomoci.

Žiadateľ môže požadovať poplatky od účastníkov maximálne do výšky DPH v prípade, že ide o žiadateľov, pre ktorých je DPH neoprávneným výdavkom na aktivity, ktoré sú oprávnené.

Žiadateľ pred podaním ŽoNFP na Pôdohospodársku platobnú agentúru musí požiadať Hodnotiacu komisiu sekcie poľnohospodárstva a rozvoja vidieka MP SR o schválenie obsahového návrhu vzdelávacej a informačnej aktivity.

Bližšie informácie o podmienkach, ktoré musí žiadateľ spĺňať sú uvedené v príručke pre žiadateľa o poskytnutie NFP Programu rozvoja vidieka 2007-2013.

Maximálna výška pomoci z celkových oprávnených výdavkov:

100 % (75 % EÚ, 25 % SR) pre oblasť cieľa konvergencie

100% (50 % EÚ, 50 % SR) pre ostatné oblasti

Typ investície:

nezisková

Spôsob financovania:

refundácia

predfinancovanie

1. Oznámenie o schválení obsahového námetu vzdelávacej a informačnej aktivity
2. Fotokópia dokumentácie obsahového námetu uvedeného v žiadosti
3. Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa (fotokópia) alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).
4. Dokumentácia súvisiaca s verejným obstarávaním.

Ďakujem za pozornosť.

Viera Holešová

Project Co-ordinator

viera.holesova@centire.com