

Pozitívne zmeny v oblasti riadenia eurofondov v novom programovom období

Nové programové obdobie 2014 – 2020 so sebou prináša zmeny v oblasti riadenia štrukturálnych fondov. V nasledujúcom článku vám prinášame sumár zjednodušení, ktoré podľa nášho názoru uľahčia implementáciu a riadenie eurofondov v novom programovom období.

Monitoring

V novom programovom období sa monitorovacia správa už nebude podávať tak, ako ste boli zvyknutí. **Informácie o postupe napredovania projektu sa budú predkladať v prílohe žiadosti o platbu, a nie počas celej realizácie projektu.** Znenie prílohy zadefinuje Centrálny koordinačný orgán. V praxi to znamená, že sa vytvára priestor pre výrazné zníženie administratívy v oblasti monitorovania projektu počas implementácie. Naďalej sa však budú predkladať záverečné monitorovacie správy a aj následné monitorovacie správy.



Finančné riadenie

Najpozitívnejšou novinkou v riadení eurofondových projektov je, že **riadiaci orgán môže výdavky v žiadosti o platbu schváliť čiastočne**, t.j. schváliť také výdavky, kde nie je žiadna pochybnosť o oprávnenosti. Výdavky, ktoré v rámci predloženej žiadosti o platbu bude potrebné ešte doplniť, resp. budú vyžadovať dodatočnú kontrolu, sa vyradia. V praxi to znamená flexibilitu schvaľovania žiadosti o platbu, pričom nedostatky v rámci jedného výdavku nebudú znamenať pozastavenie celej žiadosti.

Druhá dôležitá vec v rámci nového programového obdobia je výrazné **zníženie doby kontroly žiadosti o platbu** (doba od predloženia žiadosti na riadiaci orgán po dobu jej preplatenia).

Znížená doba kontroly pre konkrétne platby:

typ platby	kontrola žiadosti v dňoch	dĺžka zúčtovania v dňoch
zálohová	18	43
predfinancovanie	33	25
refundácia	43	-

Pre projekty, ktoré sa realizujú v partnerstvách máme tiež dobrú správu, **partneri nemusia čakať s podaním žiadosti o platbu na hlavného partnera**, ale môžu podať žiadosť o platbu sami za seba.

Novinku v novom programovom období priniesla novelizácia zákona č. 502/2011 o finančnej kontrole z novembra 2014. Táto novelizácia **umožňuje prijímateľom vyjadriť sa k záverom správy z administratívnej kontroly žiadosti o platbu** a prípadne aj k zisteným nedostatkom.

Zmenové konanie

Pri doteraz zdĺhavých **zmenových konaniach sa v novom programovom období otvára priestor na ich urýchlenie** a hlavne zjednotenie v rámci jednotlivých riadiacich orgánov. Dôležitý praktický prínos pre túto oblasť je to, že nebude zasadať zmenová komisia za každých

okolností a odfiltrujú sa podstatné zmeny od nepodstatných. V neposlednom rade sa zníži administratíva vzhľadom na fakt, že sa bude zostavovať dodatok k zmluvám iba pri zmenách v rozpočtoch.

Zmeny v rozpočtoch sa logicky rozdelia na:

Formálne

napr. zmena kontaktných informácií, ako zmena sídla alebo štatutára.

Nepodstatné zmeny

napr. zmena harmonogramu, ktorý sa mení pomerne často.

Podstatné zmeny

napr. zmena rozpočtu po verejnom obstarávaní alebo zmena špecifikácie položiek rozpočtu.

V prvých dvoch prípadoch je potrebné riadiaci orgán iba informovať o skutočnostiach a zostavenie dodatku k zmluve o poskytnutí príspevku nie je potrebné.

V poslednom prípade sa bude postupovať v súlade s formulárom žiadosti o zmenu a následne bude zo zmeny v rozpočte zostavený dodatok k zmluve o poskytnutí príspevku.