



Klient

**Ministerstvo práce,
sociálnych vecí a rodiny SR
Sekcia riadenia ESF**

Štátna správa

Hlavný cieľ projektu

Zvýšenie efektivity fungovania systému riadenia a implementácie programov ESF.

Riešenie projektu

- > Zmapovanie procesov
- > Návrh procesných odporúčaní
- > Návrh nového organizačného usporiadania ako súčasť prvej fázy projektu.

Výhody riešenia

- > Zníženie administratívnej kontroly projektov
- > Skrátenie reakčných časov pri schvaľovaní projektov
- > Posilnenie fyzickej kontroly projektov -

AUDIT RIADENIA PROGRAMOV EURÓPSKEHO SOCIÁLNEHO FONDU

Sekcia riadenia Európskeho sociálneho fondu (ďalej ESF) Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR zabezpečuje úlohy v rozsahu pôsobnosti ministerstva pri plnení funkcie riadiaceho orgánu povereného riadením pomoci v rámci Sektorového operačného programu Ľudské zdroje, Jednotného programového dokumentu Bratislava NUTS II Cieľ 3 a Iniciatívy spoločenstva EQUAL.

VÍZIA KLIENTA

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR je jeden z orgánov, ktorý sa podieľa pri čerpaní prostriedkov z fondov Európskej únie. V súčasnosti **má pomerne veľké problémy najmä pri schvaľovaní projektov a samotnom finančnom riadení projektov**. Schvaľovanie projektov trvá neúmerne dlho, žiadatelia v dôsledku neskoršieho schválenia projektov musia prepracovávať harmonogramy jednotlivých naplánovaných aktivít, vzniká pomerne veľký časový nesúlad.

Druhý problém, ktoré ministerstvo potrebuje vyriešiť, je časová lehota preplácania žiadostí o platbu. Spracovanie žiadostí o platbu je administratívne veľmi náročné, **ministerstvo mešká s preplácaním platieb niekoľko mesiacov, čo samozrejme veľmi negatívne vnímajú samotní prijímatelia pomoci**. Tieto a ešte ďalšie problémy sa objavujú takmer vo všetkých inštitúciách, v ktorých kompetencii je proces prijímania prostriedkov z Eurofondov.

ČO BOLO NAŠOU ÚLOHOU?

Naším hlavným cieľom **bolo zvýšenie efektivity fungovania systému riadenia a implementácie programov ESF**.

Ako jeden z hlavných dôvodov bolo identifikované nesprávne nastavenie procesov. Tieto sú síce presne zadefinované, avšak v niektorých prípadoch sú "byrokraticky" príliš zložité a samotné riadenie čerpania prostriedkov sa zmenilo na administratívnu kontrolu čerpania na úkor skutočného riadenia a fyzickej kontroly projektov. Ďalším problémom je tiež **nie veľmi ideálne nastavená organizačná štruktúra** sekcie riadenia ESF, ktorá je v súčasnosti organizovaná podľa operačných programov.

AKO SME POSTUPOVALI

- > Zmapovali sme procesy riadenia prostriedkov z Eurofondov,
- > Vypracovali sme procesný model súčasného stavu, ktorý bol vybranými zamestnancami validovaný a odsúhlasený,
- > Zamestnanci sa následne prihlasovali k jednotlivým aktivitám v procesnom modeli a priradzovali k nim ročný časofond,
- > Na základe všetkých získaných dát bola vykonaná analýza a formulované hlavné odporúčania.

ČO ZÍSKAL KLIENT?

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR získalo odporúčania v nasledujúcich oblastiach:

- > zmeny v spôsobe vyhlasovania výziev,
- > archivácia projektovej dokumentácie,
- > prijímanie a posudzovanie projektov,
- > zjednodušenie finančného riadenia a posilnenie finančnej kontroly,
- > posilnenie monitorovania realizácie projektov,
- > návrh na zmenu ITMS.

Nový návrh organizačnej štruktúry sekcie riadenia ESF:

- > Zistili sme, že organizačné útvary ministerstva vytvorené podľa operačných programov majú vo veľkej miere rovnaké procesy a ich priebeh je veľmi podobný a líšia sa len charakterom program.
- > Náš návrh preto spočíval v zoskupení procesov rovnakého alebo podobného charakteru do nového organizačného útvaru (prijímanie a posudzovanie projektov, monitorovanie projektov, finančné riadenie projektov, výkon finančnej kontroly).

Základným cieľom bolo teda zníženie administratívnej kontroly projektov, skrátenie reakčných časov pri schvaľovaní projektov a preplácaní platieb a zameranie sa na posilnenie fyzickej kontroly projektov - kontroly na mieste.

VĎAKA ČOMU BOL PROJEKT ÚSPEŠNÝ?

Kritické faktory úspechu projektu:

- > Riadenie procesov Eurofondov sprevádzajú a aj v budúcnosti budú sprevádzať rôzne problémy. Snahou všetkých je v čo najväčšej miere ich eliminovať a zastrešiť ich čo najlepšie.
- > V súčasnosti neexistujú organizácie, ktorých úlohou by bolo riešiť časť procesov centrálnne, každá inštitúcia ich rieši samostatne.
- > V budúcnosti je možné, aby sa niektoré procesy outsourcovali a zastrešovala by ich centrálna jedna spoločná organizácia pre všetky dotknuté inštitúcie. Týmto by boli procesy centralizované, bola by za ne stanovená jednoznačná zodpovednosť a centralizácia by viedla k zníženiu potrebných administratívnych kapacít.
- > Na realizáciu takéhoto kroku by bolo potrebné zmapovať procesy vo vybraných inštitúciách, následne ich analyzovať. Na základe výsledkov analýzy vybrať tie, ktoré by bolo vhodné a možné outsourcovať a následne stanoviť optimálne počty zamestnancov potrebných k výkonu týchto procesov.

Centire s.r.o.

Záhradnícka 72
821 08 Bratislava
T: +421 2 5010 9800
F: +421 2 5010 9888
info@centire.com



Centire Vám garantuje kvalitu.